

Protokoll til årsmøte 2025 for KARLSTUA BORETTSLAG

Organisasjonsnummer: 950266198

Møtet ble avholdt 7. mai kl. 18:00, Haugerud Seniorsenter, Hagapynten 38 c.

Antall stemmeberettigede som deltok: 31

Antall stemmeberettigede som deltok med fullmakt: 4

Følgende saker ble behandlet på årsmøtet:

1. Valg av møteleder

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Styrets innstilling

Styret forslår at Erik Braathen velges til møteleder

Forslag til vedtak:

Erik Braathen velges

✓ Vedtatt.

2. Godkjenning av møteinnkallingen

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Innkalling skal skje med høyst 20 dager og minst 8 dagers varsel.

Forslag til vedtak:

Møteinnkallingen godkjennes

✓ Vedtatt.

3. Godkjenning av møteregler i Karlstua Borettslag

Styrets forslår at generalforsamlingen vedtar møteregler (såkalt forretningsorden). Dette er kjøreregler som regulerer hvordan generalforsamlingen skal foregå og sier noe om hvordan møtet skal ledes og gjennomføres:

- Generalforsamlingen gjennomføres i henhold til Lov om borettslag og borettslagets vedtekter.
- Generalforsamlingen ledes av styrets leder eller av en møteleder valgt av general-forsamlingen.
- Møtelederen skal påse at sakene får en forsvarlig behandling i henhold til lov og vedtekter. Med utgangspunkt i dagsorden og forretningsorden for general-forsamlingen, legger møteleder frem en plan for gjennomføringen.
- Protokollen føres av den valgte sekretær. I protokollen føres alle valg og vedtak, samt eventuelle protokolltilførsler som generalforsamlingen fatter vedtak om at skal tas inn. Merk at protokollen er en vedtaksprotokoll og ikke et referat.
- Den som ønsker ordet, skal signalisere til møteleder ved å vise stemmetegn eller ved håndsopprekning, før man tar ordet.
-

Ingen har rett til ordet mer enn 3 ganger i samme sak. Innledningsforedrag må ikke overstige 5 minutter. Ytterligere innlegg må ikke overstige 3 minutter. Møteleder har rett til å la styrets representanter få utvidet taletid for å svare på spørsmål som er stilt.

- Benkeforslag kan ikke fremmes etter at strek er satt, og fremsatte forslag kan ikke trekkes hvis noen motsetter seg dette.
- Hvis et forslag eller en sak i møtet foreslås avvist eller utsatt, skal møteleder sørge for at forslaget om dette blir satt under votering før en fortsetter debatten.
- Brudd på ovennevnte møteregler kan pålegges «munnkurv» og eventuelt i verste tilfelle utestengelse fra resten av generalforsamlingen.

Forslag til vedtak:

Møteregler for Karlstua Borettslag godkjennes.

✓ Vedtatt.

4. Valg protokollfører og protokollvitne

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst én eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak:

Som protokollfører ble Erik Braathen foreslått. Som protokollvitne ble Steinar Erfelt foreslått.

✓ Vedtatt.

5. Godkjenning av de stemmeberettigede

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter og legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak:

Innleverte registreringsblanketter og evt. fullmakter ansees som lovlig fremmøtebevis.

✓ Vedtatt.

6. Årsrapport og årsregnskap

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Disponering av årets resultat

Forslag til vedtak:

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til opptjent egenkapital i balansen.

✓ Vedtatt. Enstemmig.

7. Fastsettelse av honorarer

Godtgjørelse for resterende styremedlemmer ekskludert styreleder for perioden 2024/25 foreslås satt til kr 120 000.

Forslag til vedtak:

Styrets godtgjørelse settes til a) kr 120 000 eller b) kr 150 000.

✓ Vedtatt. Kr 150 000 ble vedtatt med 23 mot 6 stemmer.

8. Forslag om retningslinjer for Velferdskomiteen

Fremmet av: Endira Ticevic, Naila Narges, Peipei Ma og Henrik Stiansen

Velferdskomiteen oppnevnes av generalforsamlingen eller etter fullmakt fra denne. Den velger sjøl sin leder, som blir kontaktperson til styret. Velferdskomiteens oppgave er å gjennomføre tiltak og aktiviteter som fremmer trivsel, tilhørighet og inkludering i borettslaget.

Velferdskomiteen kan bistå styret ved gjennomføring av generalforsamling, beboermøter, dugnader og andre arrangementer.

Velferdskomiteen planlegger sitt arbeid etter en årsplan (årshjul) som blir publisert på Vibbo. Årshjulet drøftes med styret før det legges ut.

Velferdskomiteen kan også gjennomføre tiltak som ikke står i årsplanen hvis det er behov eller ønske om det.

Alle tiltak skal omtales på Vibbo i god tid, slik at de er reelle tilbud til flest mulig i borettslaget. Tiltak kan være for alle beboere eller for spesifikke målgrupper, f.eks. barn, ungdom, voksne og eldre.

Velferdskomiteen fører oversikt over - og dokumenterer utgifter. Dette legges fram for generalforsamlinga sammen med beretning som oppsummerer de tiltaka som er gjennomført i perioden.

Styrets innstilling

Retningslinjer er utarbeidet av styret i perioden 2024/25 og drøftet med velferdskomiteen. Styret mener det blir feil at retningslinjer for et utvalg må behandles av generalforsamlingen.

Styret foreslår at forslaget avvises.

Forslag til vedtak:

✗ Ikke vedtatt. 6 stemte for, mens et overveldende flertall stemte mot.

9. Forslag om at Velferdskomiteen bevilges et årlig beløp

Fremmet av: Endira Ticevic, Naila Narges, Peipei Ma og Henrik Stiansen

Generalforsamlingen setter av et årlig beløp på 40 000 til Velferdskomiteen som skal brukes til å «gjennomføre tiltak og aktiviteter som fremmer trivsel, tilhørighet og inkludering i borettslaget» (fra forslag til retningslinjer for Velferdskomiteen). Det som eventuelt ikke blir brukt av denne potten, går tilbake til borettslaget.

Velferdskomiteen fører oversikt over - og dokumenterer utgifter. Dette legges fram for generalforsamlinga sammen med beretning som oppsummerer de tiltaka som er gjennomført i perioden.

Begrunnelse: Tiltak som sommerfest, markering av høytider og merkedager osv., jf. VKs årshjul, er viktige bidrag til fellesskapet i borettslaget.

En økonomisk ramme som Velferdskomiteen kan arbeide innafor, er ei enkel og ubyråkratisk ordning som letter Velferdskomiteens arbeid betydelig ved at den slipper å forholde seg til frister og å lage detaljerte beskrivelser av tiltak lang tid i forveien. Det blir også mindre belastning for styret.

Behovet for kontroll med bruken av pengene er ivarettatt ved at Velferdskomiteen gjør greie for sine utlegg for generalforsamlinga, jf. avsnitt 2 i forslaget.

Styrets innstilling

Det er styret som lager budsjett og fører kontroll med borettslagets økonomi. Velferdskomiteen tildeles midler etter søknad, se retningslinjer for Velferdskomiteen.

Styret foreslår at forslaget avvises.

Forslag til vedtak:



Ikke vedtatt. 4 stemte for, mens et overveldende flertall stemte mot.

10. Forslag om flere lekeapparater, sittegrupper og minst en sandkasse

Fremmet av: Endira Ticevic

1 Dette er i tråd med vedtak fra generalforsamlinga 2024

2 Det er gjort flere viktige undersøkelser som viser at storhuske og trampoline er sterkt etterspurt av barna i borettslaget. Dette er dokumentert overfor styret både før og under arbeidet med lekeplassen. (kartlegging skjema av foreldre/ barna gjort høsten 2024 og tegninger / samtaler med barna.

3. Under GF da styret fremmet sine 2 forslag om lekeplassen og tegningen av denne, ble det påpekt tydelig av tidligere prosjekt ansvarlig for lekeplassen og styremedlem Endira Ticevic at styret er pliktig til å ta hensyn til det barna og foreldre ønsket seg. Styret sa tydelig på GF 2024 at de skulle ta hensyn til dokumentasjonen og barnas ønsker. Det viste seg i etterkant at de endret på planen og hverken barna sine eller foreldre sine ønsker ble oppfylt da hverken storhuske eller innebygd trampoline kom med på lekeplassen. Styret brøt løftene sine og ikke minst løftene til barna og foreldre. Det forventes av foreldre og barna i borettslaget at dette rettes opp i av det nye styret. Det nye styret tar ansvar for ugjort arbeid.

3 Det kan søkes eksterne midler til oppgraderinga fra OBOS miljømidler, Sparebankstiftelsen og Alna bydel, så det vil være mulig å holde kostnadene for borettslaget på et rimelig nivå

Styrets innstilling

Styret har gjennomført bygging av ny lekeplass iht. vedtak på generalforsamlingen 2024. Etter ønske fremmet på generalforsamlingen 2024, henvendte styret seg til alle i borettslaget om det var noen som hadde ytterligere innspill til den nye lekeplassen. Styret mottok henvendelse fra en beboer, og denne henvendelsen medførte ingen endringer i planer vedtatt på generalforsamlingen 2024.

Lekeplassen er gjennomført i henhold til vedtak fra generalforsamlingen 2024. Styret har likevel planer om, men på et senere tidspunkt å vurdere sandkasse og ekstra sittegrupper i borettslaget. Sandkasse på selve lekeplassen er ikke anbefalt av entreprenøren, så det vurderes på andre fellesarealer. Dette forslaget forholder seg ikke til hva som er vedtatt. I tillegg inneholder det ikke et kostnadsbilde for det som fremmes som forslag til ytterligere tiltak.

Styret foreslår at forslaget avvises

Forslag til vedtak:



Ikke vedtatt. 4 stemte for, mens et overveldende flertall stemte mot.

11. Forslag til nytt punkt i Husordensregler : Flagging fra balkong

Fremmet av: Ottar Johannesen

Det kan flagges fra balkong på offentlige flaggdager, på dager som markerer lands nasjonaldag og på dager som markerer merkedager i familien.

Det skal ikke flagges mellom kl.21:00 og kl.08:00.

Begrunnelse: For å unngå unødvendig flagging fra balkong som kan være til plage for naboer, er det påkrevet med retningslinjer for flagging.

Styrets innstilling

Styret henviser til §6 i flaggforskriften. Styret oppfordrer beboerne til å respektere gjeldene regler. Selv om det er mulig for borettslag å ha strengere regler enn flaggloven, mener styret at dette er unødvendig og mener at hver enkelt bør respektere flaggets betydning.

Styret foreslår at forslaget avvises.

Forslag til vedtak:

 Ikke vedtatt. 5 stemte for, mens et overveldende flertall stemte mot.

12. Forslag til økning av styrehonorar

Fremmet av: Inger J. Solbakken HP 19 og Kari S. Engelstad HP21

Vi ønsker at styret får høyere styrehonorar. Styret gjør en fantastisk jobb og styret bruker mange timer pr. år. Vi ønsker at blir satt av som styrehonorar for styremedlemmer kr. 300.000

Styrets innstilling

Styret takker for tilliten, men minner om at det totale antall honorar for styret inneholder honorar både til ekstern styreleder, styre- og varamedlemmer. Her vises oversikt over honorar de seneste årene. 2021/22: Styre -og varamedlemmer = Kr. 200 000

2022/23: Ekstern styreleder+ styre -og varamedlemmer = Kr. 150 000+ kr. 100 000= Kr. 250 000

2023/24: Ekstern styreleder+ styre -og varamedlemmer = Kr. 150 000+ kr. 120 000= Kr. 270 000

2024/25: Ekstern styreleder+ styre -og varamedlemmer = Kr. 157 200+ X

Honorar for styreleder for perioden 2024/25 ble bestemt på generalforsamlingen 2024, og andelen X blir bestemt på årets generalforsamling. Ved å øke honorar for styre- og varamedlemmer fra kr. 120 000 til kr. 300 000 økes det totale honoraret fra kr. 457 200 kroner. Dette mener styret er for høyt.

Styret foreslår at forslaget avvises

Forslag til vedtak:

 Ikke vedtatt. Saken utgår, ref. sak 7.

13. Forslag om å etablere en rehabiliteringskonto (fond) for framtidig rehabilitering av borettslaget

Styret foreslår at laget oppretter et eget fond for framtidig rehabilitering av borettslaget. Fondet bygges opp ved et påslag på 5% på de ordinære felleskostnadene. Fondets oppsparte midler skal kun benyttes til større rehabiliteringsoppgaver og etter vedtak i generalforsamlingen.

Styret ser på dette som et viktig og langsiktig forslag. Derfor er det viktig at det er bred oppslutning om det i generalforsamlingen.

Begrunnelse

Lagets bygninger er over 50 år gamle. Vi må forvente flere store rehabiliteringer (utbedringer) av bygningene innenfor det neste 10 året. Det vil måtte føre til betydelige økte kostnader som må dekkes gjennom de månedlige felleskostnadene. Ved å avsette et eget fond for slike oppgaver vil vi forberede oss på dette, og gjøre det mindre krevende for beboerne når de faktiske kostnadene oppstår.

Eksempler på vesentlige rehabiliteringsoppgaver (prosjekter) er:

- Utskifting av vinduer på soveromssiden, antatt utbedret innen år 2035.
- Takteking av blokker, antatt utbedret innen år 2040.
- Tilleggsisolering av alle betongelement fasader, antatt utbedret i det tidsperspektivet myndighetene måtte bestemme.
- Utskifting av balkongvegg, antatt utbedret i det tidsperspektivet myndighetene måtte bestemme.
- Mulige andre nye kostnadskrevende krav fra overordnede myndigheter, også EU-direktiver.

Ved å opprette og bygge opp et eget fond for slike oppgaver, unngår laget å måtte ta opp lån for fullfinansiering av det enkelte prosjekt.

Forslag til vedtak:

1. Det opprettes et eget fond for større framtidige rehabiliteringer av borettslaget. Konkret ordnes fondet i en plasseringskonto. En slik konto har en gunstig rente, men begrenset antall uttak pr. år. 2. Fondet finansieres ved et ekstra påslag på 5% av de månedlige felleskostnader. Påslaget iverksettes fra 01.01.2026. Verdien av 5 % påslaget overføres fondet månedlig. 3. Laget overfører i 2025 kr. 1.200.000 av egne oppsparte midler til rehabiliteringskontoen (fondet). 4. Uttak/benyttelse av fondets midler skal godkjennes av generalforsamlingen.

✓ Vedtatt. Et overveldende flertall stemte for, mens 1 stemme mot.

14. Forslag om endring av vedtekter (som følge av sak 13)

Det opprettet en nytt punkt 5-2 (4): Borettslaget må være godt forberedt på større framtidige rehabiliteringer. Laget har derfor et eget fond, øremerket for dette. Fondet bygges opp gjennom et påslag på de ordinære felleskostnadene. Bruk av fondets midler må være godkjent av generalforsamlingen.

Eksisterende punkt 5-2 (4) blir til nytt punkt 5-2(5).

Forslag til vedtak:

Nytt punkt 5-2(4) legges til i vedtektene og eksisterende punkt 5-2(4) blir til nytt punkt 5-2(5).

✓ Vedtatt. Enstemmig vedtatt.

15. Forslag om endring av husordensreglene

Styret foreslår følgende endring av husordensreglene (se bakerst i heftet for forslag til nye husordensregler i sin helhet). Følgende punkter foreslås endret:

Alminnelig ordensregler

Andre avsnitt endres fra: Lufting og lek med hund skal ikke foregå på borettslagets plener og veier/plasser. Fotballsparking og andre ballspill er ikke tillatt på borettslagets plener. Slike aktiviteter skal foregå på ballbanen. Aktiviteter på ballbanen skal avsluttes innen kl. 22:00. All parkering og unødvendig kjøring på gangveier er forbudt. Det er kun tillatt med innkjøring for nødvendig av- og pålessing. Innkjøring forbudt mellom 22:00 og 07:00. Balkonger, vinduer og trapper skal ikke brukes til lufting eller risting av tøy, tepper og sengeklær.

Endres til: Lufting og lek med hund skal ikke foregå på borettslagets plener og veier/plasser. Fotballsparking og andre ballspill er ikke tillatt på borettslagets plener. For små barn kan en slik aktivitet foregå på gressplenen tilknyttet lekeplassen. Aktiviteter på lekeplassen skal avsluttes innen kl. 22:00. (Resten av avsnittet opprettholdes som i dag).

Regler om ro i leiligheten

Første setning endres fra: Det skal være ro i leiligheten fra kl. 22.00 til kl. 06.00 på hverdager, samt lørdager etter kl. 17.00, og hele døgnet på søn- og helligdager samt høytidsdager.

Endres til: Det skal være ro i leiligheten fra kl. 23.00 til kl. 08.00 på hverdager, samt lørdager etter kl. 17.00, og hele døgnet på søn- og helligdager samt høytidsdager.

Motorsykler og mopeder

Hele avsnittet slettes:

Etter søknad til styret er det mulig å leie oppstillingsplass for motorsykkkel og moped i garasjen. Det vil være et begrenset antall plasser til disposisjon. Leiepris fastsettes av styret og særskilt kontrakt opprettes.

Garasjer

Legges til første avsnitt: Andelseier som leier garasjeplass, må være eier/bruker av motorkjøretøyet.

Forslag til vedtak:

Husordensregler endres iht. forslag fra styret.

- ✓ Vedtatt. 18 stemte for, men 2 stemte mot endring av punktet om alminnelige ordensregler.
- ✓ Et overveldende flertall stemte for, mens 2 stemte mot endring av regler om ro i leiligheten.
- ✓ Sletting av punktet motorsykler og mopeder ble enstemmig vedtatt.
- ✓ Endring av punktet om garasjer ble enstemmig vedtatt

16. Valg av tillitsvalgte

Styreleder og varamedlemmer velges for 1 år. Styremedlemmer velges for 1 til 2 år.

Det skal velges styreleder, styremedlemmer og varamedlemmer. Valgkomiteen ønsker ikke at innstillingen trykkes i innkallingen, men vil legge denne frem senest på generalforsamlingen.

Styreleder (1 år)

Følgende ble valgt:

Øyvind Lorentz Stabel

Den valgte styreleder skal ha et fast styrehonorar på kr 13 755 pr . måned, til sammen kr 165 060 for hele valgperioden.

Dersom generalforsamlingen i 2026 ikke ønsker å gjenvelge Øyvind Stabel som styreleder, skal han gis honorar for ytterligere en måned (kr 13 755). Avtale med ekstern styreleder følger som vedlegg til protokollen.

Følgende stilte til valg:
Øyvind Lorentz Stabel

Styremedlem (2 år)

Følgende ble valgt:

Trine-Lise Hykkerud Helgesen

Bjørn Svendsen

Følgende stilte til valg:

Trine-Lise Hykkerud Helgesen

Bjørn Svendsen

Styremedlem (1 år)

Følgende ble valgt:

Ottar Johannesen

Ivar Leveraas

Følgende stilte til valg:

Ottar Johannesen

Ivar Leveraas

Varamedlem (1 år)

Følgende ble valgt:

Hala Zawawi

Følgende stilte til valg:

Hala Zawawi

17. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Delegat (1 år)

Følgende ble valgt:

Ottar Johannesen

Følgende stilte til valg:

Ottar Johannesen

Varadelegat (1 år)

Følgende ble valgt:

Ivar Leveraas

Følgende stilte til valg:

Ivar Leveraas

18. Valg av valgkomite

Det skal velges valgkomité for 1 år. Valgkomiteens oppgave er å finne kandidater til neste års generalforsamling.

Valgkomitémedlem (1 år)

Følgende ble valgt:

Ivar Leveraas

Hala Zawawi

Hala Zawawi som leder av valgkomiteen.

Følgende stilte til valg:

Ivar Leveraas

Hala Zawawi

19. Valg av representant med vara til Oppsal Vaktmestersentral

Oppsal Vaktmestersentral avholder sameiemøte hvert år. Til dette skal velges representant med vara til deltakelse på dette møtet. Velges for 1 år.

Representant (1 år)

Følgende ble valgt:

Ottar Johannesen

Følgende stilte til valg:

Ottar Johannesen

Vara (1 år)

Følgende ble valgt:

Bjørn Svendsen

Følgende stilte til valg:

Bjørn Svendsen

20. Valg av velferdsutvalg

Det skal velges velferdsutvalg for 1 år. Komiteens oppgave er sosiale arrangementer i borettslaget i det kommende året.

Velferdsutvalgsmedlem (1 år)

Følgende ble valgt:

Ouassila Karroumi

Peipei Ma

Naila Narges

Henrik Stiansen

Endira Tisevic

Følgende stilte til valg:

Ouassila Karroumi

Peipei Ma

Naila Narges

Henrik Stiansen

Endira Tisevic

Møtet hevet kl. 20:50. Protokollen godkjent av Erik Braathen (møteleder) og Steinar Erfelt (protokollvitne)

Midlertidig avtale mellom
Øyvind Stabel og valgkomiteen i Karlstua borettslag

Partene er enige om at vedlagte forslag avtale synes å være akseptabel for begge, og at den legges til grunn for valgkomiteens forslag til valg av Øyvind Stabel som styreleder i borettslaget.

Vedlagte forslag til avtale, med eventuelle justeringer, blir bindene for Stabel og borettslaget, når den er undertegnet av partene (Stabel og det nye styret).

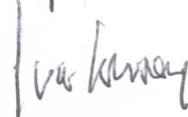
Oslo, 02.05.2025



Øyvind Stabel



Hala Zawawi



Ivar Leveraas

Vedlegg til valgkomiteens innstilling:

Karlstua borettslag: forslag til avtale med eventuell valgt ekstern styreleder.

1. Oppdraget og dets varighet

Generalforsamlingen i Karlstua borettslag har valgt Øyvind Lorentz Stabel som ekstern styreleder for perioden generalforsamling 2025 og frem til generalforsamling i 2026.

2. Forutsetninger for oppdraget

- Styrets øvrige medlemmer deltar aktivt i styrets arbeid, og skal følge opp intern avtalt arbeidsfordeling og er stedlig kontakt for muntlige henvendelser fra beboerne (eiere/leietakere).
- Borettslaget har egen forretningsfører (OBOS).
- Borettslaget har egen vaktmestertjeneste, som har ansvar for driftstekniske spørsmål
- Borettslaget benytter elektronisk behandling av fakturaer.

3. Oppgaver som omfattes av denne avtalen

Styreleder skal:

1. Forberede, innkalle og gjennomføre styremøter samt ordinær generalforsamling, og sørge for at det blir ført skriftlig protokoll fra alle styremøter.
2. Ha dialog med borettslagets forretningsfører.
3. Motta alle skriftlige henvendelser til borettslaget, herunder skriftlige henvendelser fra beboere, samt sørge for at henvendelser blir besvart. Dersom det er nødvendig, også sørge for at saken behandles i styremøte.
4. Anvise og betale fakturaer for borettslaget sammen med minst ett annet styremedlem.
5. Utarbeide *forslag* til styret om budsjett for borettslaget, bl.a. basert på forslag fra borettslagets forretningsfører (rådgiver).
6. Fremme *forslag* til styret om eventuell regulering av felleskostnadene.
7. Sammen med styret, fortløpende gjennomgå og vurdere løpende rammeavtaler/leveranser for å sikre et forsvarlig kostnadsnivå.
8. Sammen med styret gjennomføre aktuelle prosjekter, herunder innhente informasjon og pristilbud
9. Delta i møter og befaringer som gjelder normal drift med OBOS, forretningsfører, leverandører, entreprenører, beboere og/ eller andre.
10. Ha personalansvar for eventuelt ansatte i borettslaget.
11. Utarbeide *forslag* til styrets årsrapport.

4. Betaling/basishonorar

Den valgte styreleder skal ha et fast styrehonorar på kr. 13.755 pr. måned, til sammen kr. 165.060 for hele valgperioden.

Dersom generalforsamlingen i 2026 ikke ønsker å gjenvelge Øyvind som styreleder, skal han gis honorar for ytterligere en måned (kr. 13.755).

Undertegnes av den valgte styreleder og to andre representanter for styret.

